**Come trattare le copie di opere in più volumi descritte in un unico record bibliografico**

Le opere in più volumi descritte in record unico normalmente vanno trattate per mezzo delle Acquisizioni (vedi sotto).
In caso di doni o recupero di materiale pregresso si parte invece direttamente dalla creazione della holding.

In entrambi i casi la holding di un’opera in più volumi deve essere unica per tutti i volumi di una stessa location.

**CASO 1. Creazione di una holding per una diversa localizzazione in un record bibliografico**Si può aprire in editing il record bibliografico e cliccare sul pulsante Aggiungi holding



Oppure si può partire dalla visualizzazione breve del record, cliccare sul pulsante Holding e quindi Aggiungi nuova holding





Si apre in editing in record di holding. Modificare il primo indicatore del campo 852 (1 per CDD; 8 per altro schema), quindi con CTRL+F compilare i sottocampi $b $f con i dati di biblioteca e location (scegliendo dalle tendine) e $h con i dati di collocazione, quindi salvare



Nota bene: la holding può anche essere creata con una collocazione inclusiva, che ricorda il numero dei volumi che la compongono



**Creazione delle copie**Dal record di holding aperto in editing cliccare sul pulsante Aggiungi copia


Inserire il barcode o generarlo, compilare i campi Numerazione-A e Descrizione, inserire la data di arrivo e numero e data di inventario.
-NON inserire l’Identificativo copia
-Non inserire la collocazione alternativa, a meno di casi particolari





Ecco come appariranno i volumi 1-2 di “Storia della Russia / Valentin Gitermann” per la Location POLA1 in Alma e in Uno per Tutto

Visualizzazione holding Alma


Visualizzazione copie Alma



Visualizzazione holding Uno per Tutto


Visualizzazione dettagli copie Uno per Tutto


**CASO 2: Aggiunta dei volumi successivi (2., 3., 4.) a una holding già esistente**

Se la holding per quella location è già presente, NON creare una nuova holding, ma aggiungere semplicemente il nuovo volume alla holding già esistente tramite il pulsante Aggiungi copia

**GESTIONE DEI VOLUMI DURANTE L’ORDINE**

Ordinare come se si trattasse di un ordine singolo. Dopo aver modificato la localizzazione cliccare sul pulsante Aggiungi localizzazione e indicare SEMPRE la stessa del primo volume per i volumi 2, 3 ecc. In questo modo verrà creata una unica holding.

Nel campo Quantità per prezzo indicare 1, nel prezzo di listino indicare il prezzo totale. Nella nota al fornitore indicare i volumi desiderati.

Al momento della ricezione, modificare la holding inserendo il dato di collocazione e modificare le copie inserendo i dati di volume (Numerazione A, Descrizione) e gli altri indicati in precedenza.